

**—ニュージーランド 研修視察—**  
**クライストチャーチ・オークランドの2都市を巡る**

**東京ビルディング協会**

**中小ビル事業委員会・国際委員会**

企画協力： 一般社団法人 東京ビルディング協会

観光庁長官登録旅行業第64号 日本旅行業協会正会員

旅行実施： 株式会社JTB 虎ノ門第二事業部

東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング12階

(ご案内)

東京ビルディング協会では、東アジアをはじめ海外との連携を視野に入れた国際活動を展開する一環として、2012年より会員企業の国際的見識を広めるための研修視察を実施しております。

本年は、東日本大震災の約3週間前、2011年2月22日に発生したニュージーランド地震で甚大な被害を受けたクライストチャーチの復興状況を視察するとともに、オセアニア有数の都市であるオークランドの2都市を巡る「ニュージーランド 研修視察」を企画いたしました。同地において事業展開している当協会理事会社の(株)虎ノ門実業会館様のご協力により実現する運びとなりました。旅程等をご覧いただき、是非ご参加くださいますよう、お願い申し上げます。

1. 視察先

ニュージーランド クライストチャーチ・オークランドの2都市

2. 期間

2018年11月12日(月)～17日(土)の4泊6日

3. 旅程

次頁参照

4. 募集人員

20人(最少催行人員15人)

5. 旅行代金(参加人数によって増減する場合があります)

ビジネス 73万7,000円

プレミアムエコノミー 55万7,000円

※このほか空港諸税と燃油サーチャージが別途発生します

6. 申込締切

平成30年9月25日(月)

# ご旅程案



観光庁長官登録旅行業第64号 日本旅行業協会正会員

株式会社JTB 虎ノ門第二事業部  
 東京都千代田区霞が関 3-2-5 霞が関ビルディング 12階  
 〒100-6051 TEL:03-5539-2824 FAX:03-5539-2825  
 事業部長: 渡辺 紳  
 総合旅行業務取扱管理者: 田中 純  
 担当者: 高岡 純一

成田発着コース

## ニュージーランド・クライストチャーチ 研修視察

ご旅行先	ニュージーランド	ご参加人数	20名様
旅行期間	2018年 11月12日(月) ~ 11月17日(土)	4泊6日	添乗員: 1名同行

日次	月日(曜)	現地時間	予定	機中泊	食事
1	11/12 (月)	18:30	成田空港国際線ターミナルビルご集合 成田——航空機NZ090——トオークランドへ (所要時間 10時間 35分 時差: +3時間)	機中泊	機内食 2回
2	11/13 (火)	09:05 12:00 13:25 14:30 18:00	オークランド着 オークランド——航空機 NZ 0539——トクライストチャーチへ クライストチャーチ着 専用車で仮設大聖堂「紙の教会」を視察 (予定) 虎ノ門実業(株)NZにおける取組みのレクチャー 夕食:PESCATORE レストラン(予定) <HOTEL Montreal 現地法人様手配>	クライストチャーチ泊	朝: × 昼: ○ 夕: ○
3	11/14 (水)	午前 昼 午後	視察 PROPERTY COUNCIL (予定) 昼食:ワイナリー ※WAIPARE 地区(予定) 市内視察 夕食: シーフード or ラム料理 <HOTEL Montreal 現地法人様手配>	クライストチャーチ泊	朝: ○ 昼: ○ 夕: ○
4	11/15 (木)	10:00 11:25 12:00 17:00 18:00	クライストチャーチ——NZ 0534——トオークランドへ オークランド着 専用車にて市内視察・昼食後、ホテルへ ホテルチェックイン 夕食 <アスコティアオフクイーン>	オークランド泊	朝: ○ 昼: ○ 夕: ○
5	11/16 (金)	午前 昼 午後	オークランドエリアの主要オフィスビル視察(予定) 昼食 オークランドエリアの商業施設視察(予定) 夕食 <アスコティアオフクイーン>	オークランド泊	朝: ○ 昼: ○ 夕: ○
6	11/17 (土)	09:55 16:45	専用車にて空港へ オークランド——航空機 NZ 0099——ト成田空港 (所要時間 10時間 50分 時差: -3時間) 成田着 通関後解散		朝: ○ 機内食 2回 夕: ×

ご注意:この行程は2018年7月1日現在の運行スケジュールを基準としております。発着時間、交通機関等は変更になる場合がございます。観光箇所、順番等も変更になる場合がございます。◎=入場、○=下車、△=車窓

★時間割の表示  

全日	昼	午後	夕	夜	深夜
0100	0200	0300	0400	0500	0600

◆利用予定航空会社: ニュージーランド航空(NZ)

# 申込み FAX 03-3212-6783

## 11月12日発 東京ビルディング協会 海外研修視察旅行 参加申込書

※ ご旅行に関する諸手続きに必要な情報になりますのでお申込書は、正確で記入漏れのないようお願いいたします。  
 選択箇所は該当する口にし点を記入ください。今回のご旅行手続きとお客様との連絡および運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配に必要な範囲内で、個人情報を利用させていただきます。

フリガナ			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	西暦 生年月日 年 月 日 ( 歳 )
氏名				
ローマ字 氏名	航空便の予約氏名となります。パスポート申請通りに必ずご記入ください。 (姓) (名)		国籍	
			出生地	都・道 府・県
パスポートについて	<input type="checkbox"/> 持っている→下記にコピーを糊付けください。 <input type="checkbox"/> 持っていない→下記の糊付欄に受領予定日をご記入ください。			
コースについて	<input type="checkbox"/> プレミアムエコノミークラス 557,000円 <input type="checkbox"/> ビジネスクラス 737,000円			
フリガナ	〒			
現住所				
電話	FAX	携帯電話		
E-mail	※ご旅行についてご連絡することがございます。 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先			
勤務先名称				
部課名	役職名			
フリガナ	〒			電話
勤務先住所				FAX
ご職業	<input type="checkbox"/> 会社員 <input type="checkbox"/> 会社役員			
書類送付先	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
国内移動	<input type="checkbox"/> 成田空港までの航空便の希望あり 別途追加料金が発生いたします。 発着希望空港 ( 空港) <input type="checkbox"/> 往復 <input type="checkbox"/> 往路のみ <input type="checkbox"/> 復路のみ <input type="checkbox"/> 前泊・後泊の希望あり 別途追加料金が発生いたします。			
緊急連絡先	お名前	続柄		
	住所	〒 <input type="checkbox"/> 現住所と同じ		電話
備考	アレルギー			

今回のご旅行では、2019年2月20日まで有効なパスポートが必要です。

- 有効なパスポートをお持ちの方は、お顔写真のページのコピーをこちらに糊付けしてください。
- 有効なパスポートをお持ちでない方は至急申請手続きをお願いします。
- 現在申請中のお客様は受領予定日をご記入ください。

受領予定日： 年 月 日

- 受領後はコピーをご提出ください。

「追記」ページに氏名等の変更がある場合、そちらのページもご提出願います。

↓ 有 無

### 問合せ先

株式会社JTB  
 虎ノ門第二事業部  
 担当：高岡・油谷・上野  
 TEL：03-5539-2824  
 FAX：03-5539-2825  
 営業時間：9:30～17:30  
 (土日祝祭日休み)